



1. Begripsomschrijving en toepasselijkheid

1. Een NKC-evenement is een activiteit onder auspiciën van de NKC.
2. Een NKC-evenement is een door NKC-leden georganiseerde bijeenkomst voor zowel NKC-leden als niet-leden.
3. Voor niet-leden geldt een toeslag ten bedrage van 20% van de deelnemerskosten. Besluit een niet-lid binnen twee weken na boeking alsnog lid te worden, dan wordt de berekende toeslag gecrediteerd op de factuur.
4. De NKC behoudt zich het recht voor om enkele algemene evenementen exclusief open te stellen voor NKC-leden. Deelname aan een Solo-evenement staat uitsluitend open voor NKC-leden die tevens lid zijn van NKC Solo.
5. Landelijke, regionale en grensoverschrijdende evenementen worden georganiseerd door over het land verspreide evenemententeams.

2. Gezondheid/conditie

1. Iedere deelnemer wordt geacht zelf de risico's in te kunnen schatten van deelname aan een NKC-evenement. Daarbij is en blijft iedere deelnemer verantwoordelijk voor de gevolgen van zijn/haar besluit om aan een NKC-evenement deel te nemen.
2. Van de deelnemers wordt voorts verwacht dat zij op grond van hun fysieke en psychische gesteldheid in staat zijn het geplande evenement zelfstandig (dus zonder hulp van derden) te volbrengen. Bijzondere omstandigheden daargelaten wordt van de deelnemers eveneens verwacht dat zij het gehele evenement meemaken.
3. Deelnemers met een fysieke en/of psychische beperking en/of chronische aandoening dienen zich ervan te overtuigen dat deelname voor henzelf en voor de groep geen belasting oplevert, waarbij de deelnemer zelfstandig dan wel met hulp van een tevens aanwezige partner/familielid/vriend zich kan verplaatsen. Inschrijving gebeurt in een dergelijk geval altijd in overleg met de betreffende coördinator. Indien deze coördinator een negatief advies uitbrengt, kan de deelnemer in overleg met het management van de NKC worden uitgesloten van deelname.
4. Indien tijdens of voorafgaand aan het evenement blijkt dat deelname aan (een deel van) het evenement vanwege de voorafgaande aan het evenement niet gemelde fysieke en/of psychische beperking niet verantwoord is, neemt de betreffende coördinator in overleg met de betrokkene(n) en/of het management van de NKC, passende maatregelen.
5. Aanbevolen wordt om persoonlijke medische informatie mee te nemen.

3. Eisen aan en/of ten behoeve van camper

Deelname aan een NKC-evenement is uitsluitend mogelijk met een APK-goedgekeurde camper. De deelnemende camper dient in goede staat van onderhoud te verkeren en minimaal te voldoen aan de wettelijke eisen die in Nederland gelden of eventueel van de landen waardoor men reist.

4. Huisdieren

Tenzij anders vermeld zijn huisdieren tijdens een NKC-evenement toegestaan, mits aangelijnd en voorzien van de benodigde papieren en inentingen. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor het wel en wee van zijn/haar huisdier. Alle extra kosten van huisdieren, bijvoorbeeld campingtoeslagen, zijn voor rekening van de deelnemer. Bij de omschrijving van het evenement staat vermeld of een eventuele toeslag ter plaatse moet worden voldaan, of dat het wordt verrekend met de deelnemerskosten.



Huisdieren zijn **niet** toegestaan tijdens presentaties, excursies/fabrieksbezoeken, gezamenlijke maaltijden en in gemeenschappelijke ruimtes. Indien een huisdier voor overlast zorgt bij overige deelnemers dient de deelnemer maatregelen te treffen die de overlast tegengaan en opheffen, dan wel het evenement te verlaten. Huisdieren dienen buiten het kampeerterrein en uitsluitend op de daarvoor bestemde plaatsen uitgelaten te worden.

De organisatie behoudt zich het recht voor te allen tijde te kunnen besluiten dat huisdieren toch van deelname worden uitgesloten. Mocht de deelnemer om die reden niet meer aan het desbetreffende evenement willen deelnemen en heeft hij de deelnemerskosten reeds voldaan, dan zullen deze worden gerestitueerd.

5. Inschrijving en betaling

1. De inschrijving voor de NKC-evenementen voor 2019 start op dinsdag 20 november 2018 om 10.00 uur.
2. Aanmelden voor een evenement (ook voor een NKC Solo-evenement) kan alleen via de website www.nkc.nl/evenementen. De deelnemer ontvangt direct na aanmelding een e-mail ter bevestiging dat de boeking definitief is. Bij boeking gaat men akkoord met deze Algemene Voorwaarden. Een pdf hiervan kan desgewenst vanaf de NKC-website worden gedownload.
3. Indien het evenement is volgeboekt dan kan worden ingeschreven voor de reservelijst. Op de website wordt aangegeven of die mogelijkheid er nog is. Komt er een plek vrij dan wordt deze aangeboden aan de eerste persoon op de reservelijst. Gaat deze persoon akkoord, dan is de boeking definitief en gelden direct de Algemene Voorwaarden, waarmee bij boeking akkoord is gegaan. De plaats op de reservelijst wordt bepaald door de volgorde van aanmelding. Aanmelding voor de reservelijst is kosteloos en vrijblijvend.
4. Enkele weken voor aanvang van het evenement ontvangt de deelnemer een e-mail van het organiserende evenemententeam, met daarin de laatste informatie.
5. In geval de deelnemerskosten niet voor aanvang van het evenement door de hoofdboeker zijn voldaan, kan hij/zij van deelname worden uitgesloten. Er worden dan annuleringskosten in rekening gebracht volgens de bepalingen in artikel 9.
6. Indien betalingsverplichtingen niet (volledig) worden nagekomen zal - na een tweetal aanmaningen - door de NKC een incassobureau worden ingeschakeld. De daaraan verbonden kosten zijn voor rekening van de betreffende hoofdboeker.
7. Het management van de NKC is in bijzondere door haar te bepalen gevallen gemachtigd een deelnemer een voorrangpositie te verlenen in de boekingsprocedure.

6. Informatie / benodigde documenten

1. De hoofdboeker is aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de inschrijving voortvloeien. Alle communicatie en betalingsverkeer tussen de deelnemer(s) enerzijds en de NKC anderzijds verloopt uitsluitend via de hoofdboeker.
2. Tijdens de voorbereidingsperiode wordt de informatie over het betreffende evenement (schriftelijk) verzorgd door het desbetreffende evenemententeam.
3. De hoofdboeker verstrekt de NKC bij aanmelding alle benodigde gegevens over zichzelf, de door hem aangemelde mede-deelnemer(s) en het voertuig die van belang kunnen zijn voor het boeken van de verschillende onderdelen en de uitvoering van het evenement. Onder deze gegevens worden tevens begrepen bijzonderheden omtrent de hoedanigheid van de door hem aangemelde personen. Hierbij wordt nadrukkelijk ook bedoeld het zo concreet mogelijk benoemen van eventuele fysieke- en/of psychische beperkingen.



4. De hoofdboeker en mede-deelnemer(s) zijn zelf verantwoordelijk om bij vertrek en gedurende een evenement dat al dan niet in het buitenland plaatsvindt, in het bezit te zijn van de noodzakelijke documenten, zoals een geldig paspoort dan wel identiteitskaart, rijbewijs en groene kaart.
5. Indien de hoofdboeker en mede-deelnemer(s) niet voldoen aan voorgaande leden 3 en 4 komt zulks met alle daaraan verbonden gevolgen voor zijn/haar eigen rekening. Er kan geen beroep worden gedaan op de ondersteuning door de evenementenbegeleiding. Tevens kan/kunnen deze deelnemer(s) van (verdere) deelname van het evenement worden uitgesloten en worden de eventuele kosten die hierdoor ontstaan aan hem/hen in rekening gebracht. De NKC kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld.
6. Bij de uitvoering van het evenement kunnen derden betrokken zijn. De hoofdboeker en mede-deelnemer(s) verlenen toestemming voor het delen van de voornoemde gegevens die nodig zijn ter uitvoering van het evenement. De NKC en het desbetreffende evenemententeam zijn bevoegd deelnemersgegevens te gebruiken en te delen met campings en andere betrokken partijen, echter uitsluitend wanneer dit een functioneel karakter heeft en met inachtneming van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Hieronder is ook begrepen het eventueel door het desbetreffende evenemententeam aanmaken van een WhatsApp groep met alle deelnemers. Indien deelnemer dit laatste niet wenst, dan kan dit worden aangegeven bij het desbetreffende evenemententeam.
7. Bij deelname aan een van de NKC Camperrijvaardigheidstrainingen dient de bestuurder van de camper in het bezit te zijn van het juiste rijbewijs. Bij campers zwaarder dan 3.500 kg is dit het C1 rijbewijs. Blijkt deelnemer bij de start van de training niet over het juiste rijbewijs te beschikken, dan wordt hij uitgesloten van verder deelname.

8. Deelnemerskosten

1. De gepubliceerde deelnemerskosten gelden per camper met 2 personen, tenzij anders aangegeven. Hierin zijn begrepen de diensten en voorzieningen zoals in de publicatie en op de website vermeld.
2. De deelnemerskosten voor solo's, extra personen en/of kinderen, alsmede eventuele toeslagen worden per evenement vermeld.
3. De gepubliceerde deelnemerskosten zijn gebaseerd op de prijzen, heffingen en belastingen, zoals deze bij de NKC bekend waren ten tijde van publicatie.
4. De NKC behoudt zich het recht voor om bij bestaande boekingen, ook al zijn de deelnemerskosten al voldaan, bij substantiële wijzigingen in de in lid 7.3 bedoelde tarieven, de deelnemerskosten met toelichting aan te passen. Zie voor het in dit verband verbonden annuleringsrecht ook artikel 10.
5. Er wordt geen restitutie op de arrangementsprijs verleend voor excursies/activiteiten, vervoersonderdelen, diner- en/of camping- of andere overnachtingsgelden waaraan om welke reden dan ook geheel niet, dan wel gedeeltelijk niet, wordt c.q. kan worden deelgenomen.



9. Verhouding tot de evenementenbegeleiding en de andere deelnemers

1. De begeleiding van een NKC-evenement is in handen van leden van een evententeam c.q. het NKC Solo-team. Zij doen dit op vrijwillige basis en doen hun uiterste best dit tot een goed resultaat te brengen. Hierbij is de medewerking van alle deelnemers een vereiste. De evenementenbegeleiding is bevoegd, indien nodig in overleg met het management van de NKC, in geval van problemen, ter plaatse die maatregelen te nemen die hij/zij voor het verloop van het evenement en het belang van de deelnemers noodzakelijk acht.
2. Indien de uitvoering van een evenement aanleiding geeft tot een klacht, dient deze zo spoedig mogelijk ter plaatse door de deelnemer(s) te worden gemeld bij de evenementenbegeleiding, opdat deze een passende oplossing kan bieden c.q. passende maatregelen kan nemen. Indien een klacht niet bevredigend wordt opgelost, dient een klachtenrapport te worden opgemaakt, dat getekend dient te worden door zowel de betreffende deelnemer(s) als de evenementenbegeleiding.
3. Indien het (wan)gedrag van een deelnemer aanleiding geeft tot een klacht, zal de evenementenbegeleiding dit bespreken met de betreffende deelnemer. Indien deze klacht niet bevredigend wordt opgelost, dient een klachtenrapport te worden opgemaakt, dat getekend dient te worden door de deelnemer die de klacht veroorzaakt, de evenementenbegeleiding en, indien van toepassing, de deelnemer die de klacht indient.
4. Het in lid 2 en 3 bedoelde klachtenrapport moet uiterlijk één maand na afloop van het evenement of de genoten dienst worden ingediend bij de NKC te Soesterberg.
5. Indien de klagende deelnemer, zoals bedoeld in lid 2 en 3 niet aan zijn meldingsplicht heeft voldaan en het in de leden 2, 3 en 4 bedoelde klachtenrapport niet tijdig heeft ingediend, kan zijn eventuele recht op schadevergoeding worden beperkt of uitgesloten.
6. Indien het gedrag van een deelnemer dermate ernstig en/of storend is dat de overige deelnemers aan het evenement dan wel de evenementenbegeleiding van mening is dat verdere deelname aan het evenement van de betreffende deelnemer onwenselijk is, kan de evenementenbegeleiding besluiten de deelnemer van verdere deelname aan het evenement uit te sluiten. Onder wangedrag wordt mede verstaan gedrag dat direct of indirect dusdanig afbreuk doet aan het verblijfsgebot van de andere deelnemers aan het evenement, daaronder ook de evenementenbegeleiding begrepen, dat zulks in redelijkheid niet door de andere deelnemer en/of de evenementenbegeleiding behoeft te worden getolereerd. Het niet opvolgen van (wettelijke) voorschriften en huisregels wordt daar eveneens onder begrepen.
7. De van het evenement uitgesloten deelnemer kan geen aanspraak maken op enigerlei schadevergoeding dan wel (gedeeltelijke) teruggave van de deelnamekosten.
8. De van het evenement uitgesloten deelnemer kan van toekomstige deelname aan NKC-evenementen uitgesloten worden.
9. Geen van de deelnemers verlaat het evenement voortijdig zonder de evenementenbegeleiding hiervan in kennis te stellen.



9. Annuleren van het evenement door de hoofdboeker

1. Indien de hoofdboeker annuleert, worden annuleringskosten in rekening gebracht. De hoogte van de annuleringskosten hangt af van het moment dat de annulering bij de NKC is gemeld. Annuleringen dienen door de hoofdboeker rechtstreeks en schriftelijk bij de NKC te worden gemeld. Dit kan door een e-mail te sturen naar evenementen@nkc.nl.
De annuleringskosten die in rekening worden gebracht zijn als volgt:
 - bij annulering tot de 28^e dag (exclusief) vóór de dag van aanvang van het evenement: € 11,50 per boeking;
 - bij annulering vanaf de 28^e dag (inclusief) tot de 14^e dag (exclusief) vóór de dag van aanvang van het evenement: 50% van de deelnemerskosten;
 - bij annulering vanaf de 14^e dag (inclusief) vóór de dag van aanvang van het evenement: 100% van de deelnemerskosten.
 - bij annulering van een *gratis* evenement binnen 7 dagen vóór de dag van aanvang van dit evenement: € 15,- per persoon. Ook bij een zgn. no-show op de dag van aanvang van dit evenement worden deze kosten in rekening gebracht.
2. De hoofdboeker kan direct bij het doorgeven van zijn annulering een plaatsvervanger aandragen. Dit is alleen mogelijk bij annuleringen tot uiterlijk 14 dagen voor de aanvang van het evenement. Het aandragen van een plaatsvervanger kan door een schriftelijke mededeling van indeplaatsstelling te doen aan de NKC, met vermelding van naam, telefoon- en adresgegevens van de plaatsvervanger. De plaatsvervanger dient aan alle voorwaarden van de boekingsovereenkomst te voldoen. Indien een plaatsvervanger wordt aangedragen, is de plaatsvervanger de volledige arrangementsprijs verschuldigd, alsmede de kosten in verband met de overdracht ten bedrage van 10% van de volledige deelnemerskosten (met een minimum van € 10 per equipe), welke door NKC kunnen worden vermeerderd indien de kosten in verband met de overdracht hoger zijn dan 10% van de volledige arrangementsprijs (met een minimum van € 10,- per boeking). Voornoemde kosten dienen binnen 14 dagen te worden voldaan. Voldoet de plaatsvervanger deze kosten niet, niet volledig, of niet tijdig, dan zal NKC de deelnemerskosten en de kosten in verband met de overdracht verhalen op de hoofdboeker die de plaatsvervanger heeft aangedragen.
Indien bij annulering niet gelijktijdig een plaatsvervanger wordt aangedragen, is de annulerende deelnemer annuleringskosten verschuldigd zoals vermeld in artikel 9.1. De NKC zal de vrijgekomen plaats weer openstellen, dan wel kandidaten van de reservelijst benaderen.
3. De NKC adviseert elke deelnemer aan een NKC-evenement zich adequaat te verzekeren. Zie ook artikel 12.

10. Annulering van het evenement door de NKC

1. Indien een evenement onverhoopt niet plaats kan vinden door overmacht, uitvallen van het organiserende evententeam, dan wel het niet behalen van het minimum benodigde aantal deelnemers dat nodig is om het evenement kostendekkend uit te kunnen voeren, zullen aan de hoofdboeker de reeds voldane deelnemerskosten worden terugbetaald.
2. Indien de oorzaak van de annulering aan een deelnemer kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van deze deelnemer(s).
3. Indien de oorzaak van de annulering noch aan de deelnemer(s), noch aan de NKC kan worden toegerekend, dragen partijen ieder hun eigen schade.



4. Indien een onvoorziene situatie zich tijdens het evenement voordoet waardoor het evenement verder geen doorgang kan vinden, is aanspraak op restitutie slechts mogelijk voor het niet genoten gedeelte van het evenement en slechts voor zover de NKC zich kosten bespaart ten gevolge van die annulering.

11. Wijzigingen prijs en programma

De NKC is bevoegd, na het tot stand komen van de overeenkomst, tot uiterlijk 20 dagen voor aanvang van het evenement, prijsverhogingen door te voeren indien er omstandigheden zijn die de kostprijs van het evenement verhogen. Indien deze verhoging meer bedraagt dan € 15,- per persoon, heeft de hoofdboeker het recht zijn boeking kosteloos te annuleren. Annulering dient in dat geval binnen 3 werkdagen na ontvangst van de mededeling van de verhoging te geschieden, waarna restitutie van de betaalde deelnemersbijdrage zal plaatsvinden. Annulering naar aanleiding van de bekendmaking van de definitieve kosten hiervan zullen behandeld worden volgens artikel 9 van deze voorwaarden.

De NKC heeft op ieder moment, zowel voor als tijdens het NKC-evenement, het recht wijzigingen aan te brengen in het gepubliceerde programma. Zij zal deze wijzigingen doorvoeren in geval van onvoorziene omstandigheden (o.a. inzake veiligheid) daartoe noodzaken of indien de wijzigingen leiden tot verbetering van het evenementenprogramma.

De NKC is niet aansprakelijk voor eventuele (druk)fouten in de vermelde deelnemerskosten of omschrijving van evenementen waarover zij potentiële deelnemers informeert. De NKC behoudt zich het recht voor een aanbieding te herroepen.

12. Verzekeringen

Elke deelnemer aan een NKC-evenement is verplicht zich adequaat te verzekeren.

Minimaal is nodig:

- camperverzekering, minimaal W.A.; bij voorkeur met inzittendenverzekering;
- ziektekostenverzekering;
- dekking voor pechhulp, vervangend vervoer en repatriëring in het buitenland (indien van toepassing).

Het afsluiten van voldoende, adequate verzekeringen behoort tot de persoonlijke verantwoordelijkheid van de deelnemer.

Indien tijdens het evenement of achteraf blijkt dat de deelnemer niet aan zijn verplichtingen uit dit artikel heeft voldaan, noch het advies ter zake heeft opgevolgd, dan is de NKC op geen enkele wijze aansprakelijk voor enige schade die de deelnemer mocht hebben geleden, als gevolg van het feit dat hij zich niet of onvoldoende heeft verzekerd.



13. Aansprakelijkheid en overmacht

1. De NKC is verplicht tot uitvoering van het evenement overeenkomstig de verwachtingen die de deelnemer(s) aan het betreffende NKC-evenement op grond van de informatie op de NKC website redelijkerwijs mag/mogen hebben.
2. Indien het NKC-evenement niet verloopt overeenkomstig de in lid 1 bedoelde verwachtingen, is de deelnemer verplicht daarvan zo spoedig mogelijk mededeling te doen aan de evenementenbegeleider. Zie in dat verband ook artikel 8.
3. Indien er sprake is van schade aan de zijde van de klagende deelnemer - de bewijslast daarvan ligt bij deze deelnemer - is de NKC verplicht de eventuele schade van de deelnemer te vergoeden, tenzij de tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst tussen deelnemer en de NKC betreffende het evenement niet aan de NKC is toe te rekenen, noch aan de evenementenbegeleider, noch aan andere personen van wiens hulp bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik wordt gemaakt, omdat:
 - a. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst is toe te rekenen aan de deelnemer; of
 - b. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst niet kon worden voorzien of niet kon worden opgeheven en/of toe te rekenen is aan een derde die niet bij de levering van de in het evenement begrepen diensten is betrokken; of
 - c. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan een gebeurtenis die de NKC, de evenementenbegeleider of degene van wiens hulp hij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt, met inachtneming van alle mogelijke zorgvuldigheid niet kon voorzien of verhelpen; of
 - d. de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst te wijten is aan overmacht als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
4. Onder overmacht worden verstaan abnormale en onvoorziene omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van degene die zich erop beroept en waarvan de gevolgen ondanks voorzorgsmaatregelen niet konden worden vermeden.

14. Uitsluiting en beperkingen aansprakelijkheid NKC

1. Tenzij het tweede lid van dit artikel van toepassing is, kan de NKC aansprakelijkheid voor schade, veroorzaakt door dood of letsel van een deelnemer aan het evenement niet uitsluiten of beperken.
2. Indien op een in het evenement begrepen dienst een Verdrag van toepassing is, kan de NKC zich beroepen op een uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid die dat Verdrag aan een dienstverlener als zodanig toekent of toestaat.
3. De NKC kan aansprakelijkheid die uit haar eigen handelen of nalaten ontstaat niet beperken of uitsluiten, indien dat handelen of nalaten geschiedt met het opzet de schade te veroorzaken of het handelen of nalaten roekeloos geschiedt en met de wetenschap dat de schade daaruit waarschijnlijk zou voortvloeien.
4. Voor zover de NKC niet zelf de in de overeenkomst begrepen diensten verleent, kan zij haar aansprakelijkheid voor andere dan de in artikel 14.1 bedoelde schade beperken tot driemaal het deelnemersbedrag.
5. Een tekortkoming in de nakoming van een verbintenis die haar kan worden toegerekend, verplicht de NKC mede tot vergoeding van ander nadeel dan vermogensschade, voor zover door die tekortkoming derving van reisgenot is veroorzaakt. De vergoeding voor derving van reisgenot bedraagt ten hoogste eenmaal het deelnemersbedrag voor de betreffende deelnemer aan het evenement.



6. Uitgesloten is aansprakelijkheid voor schade geleden in overmacht situaties (zie ook artikel 13.4) en andere niet aan de NKC toe te rekenen oorzaken, zoals schade wegens slechte of teleurstellende conditie van wegen en/of bewegwijzering, van camping, camper- en/of overnachtingsplaatsen, de daaraan verbonden faciliteiten, dan wel het gebrek daaraan, daaronder begrepen. Ook aansprakelijkheid van de NKC wegens schade aan, verlies en diefstal van zaken en/of goederen van deelnemers aan het NKC-evenement, dan wel schade c.q. vernielingen aan dan wel van de deelnemende camper en daaraan verbonden dan wel zich daarin bevindende zaken en/of goederen is uitgesloten.
7. Indien en voor zover aansprakelijkheid van de NKC in een voorkomend geval vast komt te staan, is de NKC, noch haar verzekeraar, gehouden tot het betalen van enige schadevergoeding ingeval de deelnemer aan een evenement zijn schade reeds heeft kunnen verhalen of kan verhalen op een derde, dan wel vergoed heeft gekregen of krijgt uit hoofde van een verzekering, zoals bijvoorbeeld een camperverzekering, annuleringsverzekering en/of een aansprakelijkheidsverzekering van een toeleverancier.
8. De in deze voorwaarden genoemde uitsluitingen en/of beperkingen van aansprakelijkheid van de NKC gelden ook ten behoeve van de werknemers en de vrijwilligers van NKC, de evenementenbegeleiders daaronder begrepen, tenzij Verdrag of wet dit uitsluit.

15. Geschillen

Op alle met de NKC gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit deze voorwaarden en/of met betrekking tot het geboekte NKC-evenement zullen worden beslecht door Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. Alle niet bij de NKC aangemelde (vermeende) vorderingsrechten vervallen één jaar na de afloop van het evenement waaruit deze (vermeende) rechten voortvloeien (of, indien het evenement geen doorgang heeft gevonden, één jaar na de oorspronkelijke aanvangsdatum van het evenement).

16. Gebruik beeldmateriaal

Elke deelnemer gaat er bij boeking mee akkoord dat er tijdens het evenement foto's worden gemaakt. Deze beelden kunnen door de NKC worden gebruikt ter promotie van de evenementen op de NKC website en/of in andere uitingen. Mocht deelnemer enig bezwaar hebben tegen publicatie van foto's waarop hij staat afgebeeld, dan dient hij dit bij aanvang van het evenement aan het organisatieteam kenbaar te maken.

17. Slotbepaling

Elke inschrijver en/of deelnemer verklaart zich bij inschrijving van het evenement akkoord met dit reglement c.q. deze voorwaarden. In alle gevallen waarin de Statuten en/of het Huishoudelijk Reglement van de NKC en deze voorwaarden niet voorzien, beslist het management van de NKC. Het management van de NKC kan deze voorwaarden zo nodig, bij voorkeur voor een volgend seizoen, aanpassen.